Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Frontlinie
Nummer Kamer van Koophandel (*)	93266197

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Laan van het Kwekebos 465
Telefoonnummer	
E-mailadres	info@frontlinie.org
Website (*)	www.frontlinie.org
RSIN (**)	866333393
Actief in sector (*)	Internationale hulp en mensenrechten - Gezondheid in ontwikkelingssamenwerking
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	4 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	6 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Jan Stoorvogel	Directeur

Overige informatie bestuur (*)	De stichting wordt bestuurd en vertegenwoordigd door het bestuur, bestaande uit ten minste één lid. De Raad van Toezicht is het toezichthoudende orgaan van de stichting, bestaande uit ten minste drie natuurlijke personen.

Doelgroepen (*) *(meerdere opties mogelijk)*

- [ ] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De Stichting heeft ten doel om wereldwijd christenen en kerken die vervolgd worden wegens hun religieuze overtuigingen, hoop en licht te bieden in de duisternis van hun beproevingen.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

zie beleidsplan

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:
- Subsidies en andere bijdragen;
- Schenkingen, erfstellingen en legaten;
- Alle andere verkrijgingen en baten.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het vermogen van de stichting dient als een hulpmiddel om het beoogde doel te verwezenlijken. Het vermogen wordt gevormd door de hierboven genoemde middelen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://frontlinie.org/wp-content/uploads/2024/11/Beleidsplan-Frontlinie.org-2024-.pdf

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De Raad van Toezicht kan aan een bestuurder een beloning toekennen. Een bestuurder heeft recht op vergoeding van de door hem in de uitoefening van zijn functie gemaakte kosten. Salarissen en sociale lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarin deze verschuldigd zijn, in overeenstemming met de arbeidsovereenkomsten. De stichting hanteert voor haar medewerkers een pensioenregeling waarbij de pensioenuitkeringen zijn gebasseerd op middelloon.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Activiteitenoverzicht 2024 Frontlinie Nederland
In 2024 richtte Frontlinie zich voornamelijk op het leggen van de basis. We onderzochten manieren om effectief samen te werken als team en bekeken hoe Nederland aansluit bij Frontlines International.
Belangrijke prestaties zijn onder andere de lancering van onze website, het ontwerp en de distributie van verschillende gedrukte materialen, en het starten van openbare spreekbeurten in kerken om bewustwording te creëren over de vervolgde kerk en de missie van Frontlines. Daarnaast zijn we gestart met een ‘gebedstour’ waarmee we onder andere bewustwording creëren over de vervolging die er op diverse plekken in de wereld plaatsvindt.
Fondsenwervingsinspanningen waren een belangrijk onderdeel van onze activiteiten, waarbij zowel voor de start als voor verschillende projecten geld werd ingezameld.
In juni reisde het Frontlinie Nederland team, samen met een lid van de raad van toezicht, naar Libanon. Tijdens deze reis hadden ze de gelegenheid om het werk van verschillende partners te observeren en deel te nemen aan betekenisvolle bijeenkomsten.
Op dit moment bestaat ons team uit vier toegewijde parttime leden, die allemaal met immense passie werken. We voelen sterk dat God ons samen heeft gebracht en we kijken uit naar wat we kunnen bereiken voor de vervolgde kerk in de toekomst. Dit jaar is fundamenteel geweest voor Frontlinie, en heeft de basis gelegd voor toekomstige groei en impact.

Url van het activiteiten-verslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://frontlinie.org/anbifrontlinie/

Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2024 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€
Materiële vaste activa	€	€
Financiële vaste activa	€	€
	€ 0	€ 0
Voorraden	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€
Effecten	€	€
Liquide middelen	€ 65.820	€
	€ 65.820	€ 0
Totaal	€ 65.820	€ 0

Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Continuïteitsreserve	€	€
Bestemmingsreserve	€ 33.522	€
Herwaarderings-reserve	€	€
Overige reserves	€	€
	€ 33.522	€ 0
Bestemmingsfondsen	€ 25.951	€
Voorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€	€
Kortlopende schulden	€ 6.347	€
Totaal	€ 65.820	€ 0

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten

	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 43.851	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 84.928	€
Giften	€ 128.779	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 128.779	€ 0

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 8.960	€
Personeelskosten	€ 59.190	€
Huisvestingskosten	€ 40	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 55	€
Overige lasten	€ 1.061	€
Som van de lasten	€ 69.306	€ 0
Saldo van baten en lasten	€ 59.473	€ 0